ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [x]
Cuota Número 3	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4173.010.26.1.401-2025
Nombre completo del contratista: ROSSY KATIANA ARROYO AGUIRRE
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía N° 27081967
Nombre del supervisor: CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Mantenimiento De La Infraestructura Física De Los C.A.L.Is Que Prestan Servicios Y Atención A Los Ciudadanos En Santiago De Cali BP26005393

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: Teniendo en cuenta que el contratista es facturador electrónico declarante del IVA, se hace necesario realizar aclaración a la cláusula segunda del complemento al contrato, la cual quedará de la siguiente manera:. CLÁUSULA SEGUNDA. VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del contrato será la suma de TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($13.860.000) incluido IVA, discriminado así: VALOR ANTES DEL IVA: ONCE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($11.647.059), y el VALOR del IVA de DOS MILLONES DOSCIENTOS DOCE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE ($2.212.941)	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 13.860.000), incluido IVA.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$13.860.000	$ 4.620.000	$ 9.240.000	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9483144143 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1335372476 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 14/mar/2025 Periodo de pago de la seguridad social: mar/2025

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta la planilla de pago del mes de marzo para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar y/o ajustar los presupuestos de las diferentes obras que se lleven a cabo en los proyectos de adecuación o mantenimiento que sean necesarios para el logro de los objetivos planteados en el proyecto.

La contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación:

- Los presupuestos para realizar la intervención en las sedes comunales de los barrios Floralia III, San Cayetano, Barranquilla el Recuerdo y Siete de agosto para subir el proceso de contratación de acuerdo al PAC recursos propios.
- Ajustó los presupuestos para la contratación del mantenimiento correctivo y preventivo de las sedes comunales y C.A.L.I.s financiados con presupuesto participativo.
- Presupuestos de las necesidades locativas de los CALIs, para ser financiados con recursos del Empréstito.

2. Realizar profesionalmente la inspección, el seguimiento y apoyo técnico en campo, a la Supervisión de las diferentes obras que se llevan a cabo en los diferentes equipamientos a cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista Asistí a comité técnicos de obra de los contratos en ejecución.

3. Orientar profesionalmente los temas administrativos que le sean asignados en el marco de los proyectos de mantenimiento de las sedes comunales.

La contratista realizó actividades relacionadas con esta obligación.

- Las especificaciones técnicas de los estudios y diseños requeridos para el proceso precontractual de la selección abreviada de menor cuantía que tiene por objeto la elaboración de estudios y diseños de las sedes comunales de los barrios El piloto, Bella vista y el Vallado I.
- Ajustó los formatos para la elaboración de actas técnicas de cantidades de obra por parte del equipo de mantenimiento, para cumplir con el plan de mejoramiento establecido.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Elaboró oficio de invitación a Mesa Técnica – Acciones sobre la infraestructura del CALI 16

4. Atender y participar profesionalmente, en los distintos espacios de interlocución con entidades públicas o privadas y organismos de la Administración Municipal, donde se aborden temas relacionados con los bienes inmuebles a cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista asistió a las reuniones de seguimiento programadas, aportando opiniones y sugerencias sobre los temas tratados.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI, SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA de los servicios prestados pactados en el contrato 4173.010.26.1.401 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI - SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo de ORFEO y del archivo de gestión Documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega backup en el drive del proyecto, así como también se subió la información en la carpeta de respaldo.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 30/abr/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.